

ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA PRESENCIAL DO PLENÁRIO DO CODEM – 2026

Data: 02 de março de 2026

Horário: 18h às 19h48

Local: Prefeitura Municipal de João Pinheiro – MG

1. Abertura da Reunião

A reunião foi aberta às 18h00 pelo Presidente do CODEM, José de Souza Moura Júnior, que agradeceu a presença dos conselheiros e registrou que o ano de 2025 foi dedicado à organização institucional do Conselho.

Ressaltou que, apesar da organização interna, não houve avanço efetivo na execução dos projetos estruturantes em razão da falta de alinhamento operacional entre a Prefeitura e o CODEM, com projetos encaminhados à Secretaria de Planejamento sem retorno adequado.

O Presidente destacou que, para 2026, será necessário estruturar um caderno de projetos técnicos consistentes, visando possibilitar a captação de recursos estaduais e federais. Reforçou que a aprovação do Plano Diretor Municipal é o primeiro passo estratégico para organizar o desenvolvimento do Município.

2. Participantes

Estiveram presentes os seguintes membros do Plenário:

Jaqueline Nogueira Braga

Bárbara Mendonça de Lima

Marcos Antonio Machado Evangelista

Leonardo Batista

José de Souza Moura Júnior

Elias Ferraz Chaves

Também estiveram presentes, como convidados e indicados para ingresso no Conselho:

Kênia Cristina Barcelos Santos

Clenilson Batista Caetano

3. Ordem do Dia e Registro da Pauta

Conforme convocação previamente encaminhada, foram registrados como projetos prioritários para a agenda de 2026:

- Plano Diretor Municipal
- REURB
- Rede SIM + Livre
- Fortalecimento da Sala Mineira do Empreendedor
- Código de Obras e Posturas
- Criação do DAIEJOP – Distrito Agroindustrial e Empresarial de João Pinheiro
- Digitalização dos serviços públicos
- Política de compras públicas locais
- Programa municipal de qualificação profissional com apoio do Sistema S

Ficou registrado que, nesta reunião, não houve discussão técnica aprofundada de todos os projetos listados, por se tratar de reunião inicial de reorganização institucional e definição de diretrizes estratégicas.

Ficou alinhado que os projetos serão detalhados em reunião específica de trabalho com a Vice-Presidente indicada, Kênia Cristina Barcelos Santos, e com o Secretário indicado, Clenilson Batista Caetano, para alinhamento institucional com a Secretaria de Planejamento e definição de fluxo de encaminhamentos.

4. Reorganização do Plenário

Foi registrada a saída dos seguintes membros:

Geraldo Porto – afastamento em razão de pré-candidatura a deputado estadual.

Raphael de Paulo Pereira – afastamento em razão de pré-candidatura a deputado estadual.

Josmair Cintra – saída deliberada anteriormente pelo Plenário, formalizada nesta ata.

Jaqueline Nogueira Braga – manifestação de desligamento voluntário para dedicação a projetos sociais e outras demandas do Município.

Foi proposta a entrada de:

Kênia Cristina Barcelos Santos – Chefe de Gabinete e respondendo interinamente pela Secretaria de Planejamento.

Clenilson Batista Caetano – Secretário Municipal de Administração.

Foi igualmente proposta a criação dos cargos de Vice-Presidente e Secretário do CODEM, ficando indicado que:

Kênia Cristina Barcelos Santos exercerá a função de Vice-Presidente;

Clenilson Batista Caetano exercerá a função de Secretário.

5. Manifestações

Marcos Antonio Machado Evangelista manifestou apoio à entrada dos novos membros, destacando que a integração direta com o Gabinete do Prefeito, Secretaria de Planejamento e Secretaria de Administração fortalece institucionalmente o Conselho e melhora a capacidade de encaminhar projetos estratégicos.

Osnir Martins destacou a importância desse governo do prefeito Glaucon deixar um legado de projetos estruturantes e sugeriu como prioridade estratégica o DAIEJOP – Distrito Agroindustrial e Empresarial de João Pinheiro.

Bárbara Mendonça de Lima ressaltou que o desenvolvimento econômico deve caminhar junto com educação e qualificação profissional, alertando para a necessidade de formação de mão de obra e para a situação crítica de moradia no Município.

Kênia Cristina Barcelos Santos informou que a Secretaria de Planejamento está em fase de reestruturação administrativa e que a nova gestão buscará atuação participativa e alinhada ao CODEM.

Leonardo Batista destacou a necessidade de revisão de procedimentos internos que vêm gerando burocracia excessiva e atrasando empreendimentos, colocando sua experiência técnica à disposição.

Elias Ferraz Chaves reforçou a urgência de medidas de apoio ao setor habitacional.

Clenilson Batista Caetano informou que estão sendo implementadas ações de reorganização administrativa com apoio do Instituto Aquila, inclusive com criação de cargo de Coordenador de Procedimentos para organizar fluxos internos, colocando a Secretaria de Administração à disposição do CODEM.

6. Encaminhamentos

Ficou definido que o CODEM priorizará a consolidação do Plano Diretor Municipal como instrumento estruturante do desenvolvimento.

Ficou deliberado que, no texto do novo Plano Diretor Municipal, será proposta previsão legal para que o CODEM exerça as atribuições do Conselho da Cidade no âmbito municipal, evitando a criação de nova estrutura consultiva e garantindo integração institucional com a Secretaria de Planejamento, devendo tal proposta ser submetida ao Poder Executivo e posteriormente à Câmara Municipal para apreciação legislativa.

Ficou estabelecido que a Presidência, a Vice-Presidência e a Secretaria realizarão reunião específica de trabalho com a Secretaria de Planejamento para:

I – definição de prioridades por projeto;

II – definição de responsáveis e prazos;

III – estabelecimento de fluxo formal de resposta;

IV – organização do cronograma de reuniões técnicas para aprofundamento dos temas da pauta.

7. Deliberação Eletrônica Complementar

Nos termos dos artigos 18, 20, 22 e 23 do Regimento Interno do CODEM, ficou definido que a presente ata será encaminhada ao grupo oficial do CODEM no aplicativo WhatsApp, com exposição clara das matérias deliberadas e prazo definido para manifestação dos membros.

A votação ocorrerá por meio de enquete identificada no grupo oficial, devendo ser observado o quórum mínimo de 50% + 1 dos membros do Plenário.

Serão submetidos à votação:

I – Aprovação integral da presente ata;

II – Formalização das saídas registradas;

III – Entrada dos novos membros indicados;

IV – Criação dos cargos de Vice-Presidente e Secretário;

V – Encaminhamentos estratégicos registrados nesta reunião.

Encerrado o prazo ou atingido o quórum mínimo, o resultado será consolidado pela Presidência, com registro nominal dos votantes e respectivos votos, anexando-se o relatório ou print da votação, passando a produzir efeitos formais após registro em ata digital.

8. Resultado da Deliberação Eletrônica

Nos termos do item 7 desta ata e conforme previsto nos artigos 18, 20, 22 e 23 do Regimento Interno do CODEM, a presente ata e as deliberações nela contidas foram submetidas à votação eletrônica no grupo oficial do Conselho no aplicativo WhatsApp.

A votação permaneceu aberta aos membros do Plenário até o dia 07 de março de 2026 às 18h, ou até o atingimento do quórum mínimo de deliberação, correspondente a 50% + 1 dos membros.

Registra-se que a conselheira Bárbara Mendonça de Lima manifestou voto favorável presencialmente durante a reunião, sendo posteriormente consolidado no resultado geral da deliberação.

Foi atingido o quórum mínimo necessário para deliberação, com o seguinte resultado:

Votos favoráveis: 10

Votos contrários: 0

Lista nominal dos votos favoráveis:

- José de Souza Moura Júnior
- Bárbara Mendonça de Lima
- Jaqueline Nogueira Braga
- Egberto Souto
- Carlos Eduardo
- Osnir Martins
- Alexandre Vaz
- Elias Ferraz Chaves
- Leonardo Batista Batista Primo
- Marcos Antonio Machado Evangelista

Diante do resultado, consideram-se aprovadas todas as deliberações constantes desta ata, incluindo:






- Aprovação integral da ata da reunião realizada em 02/03/2026;
- Formalização das saídas registradas;
- Entrada dos novos membros indicados;
- Criação dos cargos de Vice-Presidente e Secretário do CODEM;
- Encaminhamentos estratégicos registrados.

O relatório da votação eletrônica (print da enquete e registro nominal dos votos) passa a integrar esta ata como anexo para fins de transparência e registro institucional, conforme disposto no Regimento Interno do CODEM.

← Votos na enquete

Aprovação total da Ata de reunião plenária ocorrida e 02/03/2026 e deliberações (saídas, entradas e novos cargos)
9 de 17 membros votaram










Aprovo 9 ★

-  **Você**
3 de março 07:49
-  **Jakeline Nogueira Braga - Primeira D...**
3 de março 19:43
-  **Egberto Souto - CODEM JPMG JOÃO...**
3 de março 10:05
-  **Carlos Eduardo - CODEM JPMG**
3 de março 08:31
-  **Osnir Martins - Coordenador De Con...**
3 de março 08:02

[Mostrar todos \(mais 4\)](#)

Não aprovo 0

Aprovo 9 ★

-  **Você**
3 de março 07:49
-  **Jakeline Nogueira Braga - Primeira D...**
3 de março 19:43
-  **Egberto Souto - CODEM JPMG JOÃO...**
3 de março 10:05
-  **Carlos Eduardo - CODEM JPMG**
3 de março 08:31
-  **Osnir Martins - Coordenador De Con...**
3 de março 08:02
-  **Alexandre Vaz - CEO FLOCs**
3 de março 07:59
-  **Elias Ferraz - CODEM JPMG - João Pi...**
3 de março 07:51
-  **Leonardo Batista Batista Primo Smar...**
3 de março 07:48
-  **Marcos Evangelista - CODEM JPMG...**
3 de março 07:47

9. Encerramento

Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 19h48.

João Pinheiro – MG, 05 de março de 2026.

José de Souza Moura Júnior

Presidente do CODEM

Conselho de Desenvolvimento Econômico de João Pinheiro – MG